

Frivilligcenter Amager

Sundholmvej 8

2300 København S

CVR-nr. 26 14 28 73

Årsrapport for 2021

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2021 for Frivilligcenter Amager, Sundholmvej 8, 2300 København S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Vi skal samtidig oplyse, at betingelserne for at modtage tilskud er opfyldt, at tilskuddene er anvendt til formålet, og at der har været udvist sparsommelighed ved midlernes anvendelse.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Amager, den 28. marts 2022

Daglig ledelse

Teddy Sidelmann Rasmussen

Bestyrelse

Anna Overlund Sørensen
Formand

Winnie Berndtson
Næstformand

Anne Grethe Christensen
Kasserer

Kim Allan Jensen

Ole Meldgaard

Bente Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Frivilligcenter Amager

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Amager for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i resultatopgørelsen medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2021, som sammenligningstal. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler i tilnærmet form.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven i tilnærmet form. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København K, den 28. marts 2022

Kreston AKC
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 35 31 69 57

Allan Karl Christiansen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen	Frivilligcenter Amager Sundholmvej 8 2300 København S
	Telefon: 61 26 55 49
	E-mail: info@frivilligcenteramager.dk
	CVR-nr.: 26 14 28 73
	Hjemsted: Københavns kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Anna Overlund Sørensen, formand Winnie Berndtson, næstformand Anne Grethe Christensen, kasserer Kim Allan Jensen Ole Meldgaard Bente Jørgensen
Daglig ledelse	Teddy Sidelmann Rasmussen
Revision	Kreston AKC Statsautoriseret Revisionsvirksomhed Adelgade 15 1304 København K
Pengeinstitut	Danske Bank

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Foreningen har til formål at inspirere, styrke og synliggøre det frivillige arbejde på Amager i 2300 København S, blandt andet gennem formidling af frivilligt arbejde, støtte og vejledning til nye idéer og initiativer på området, samt udvikle og afvikle kurser og temadage. Foreningens formål udøves primært indenfor både det sociale, sundhedsmæssige og kulturelle område.

Redegørelse om årets drift og forventninger til det kommende år.

Frivilligcenter Amager har i 2021 modtaget driftsbevilling fra Socialministeriet (FRIG) og en kommunal medfinansiering fra Københavns Kommune (§18-midler). Driftsmidlerne er anvendt til lønudgifter, erhvervslokale, administration, aktiviteter, bogføring og administration. I tillæg har vi modtaget midler fra Foreningshuset Sundholm 8 til opgaven med at drive og administrere foreningshuset. Trods 5 måneders nedlukning pga. Covid-19 var der over 1000 borgerdrevne aktiviteter afholdt af ca. 50 forskellige foreninger. I 2020 var der til sammenligning 400 aktiviteter færre.

Vores aktivitetsniveau var i 2021 på et lidt lavere niveau end planlagt pga. corona-restriktioner og periodevis nedlukning af foreningslivet. Det gælder mange af vores normale aktiviteter, såsom rådgivning til foreninger og nye projekter, inklusionsindsatser, events, kurser m.m. Billedet er det samme, hvad angår vores projekter. En central medarbejder gennem 13 år fratrådte i juni sin stilling og det har taget lidt tid at få nye kræfter ind og få omorganiseret sekretariatet.

Mens aktivitetsniveauet for 2021 i forhold til andre år har været lidt lavere end planlagt, hvad angår kontakten til borgere og foreninger, så har det alligevel været et succesfuldt år. Vi har udnyttet den ekstra tid bl.a. til at udvikle de fysiske rammer for frivillige aktiviteter på Amager. Resultatet af dette er bl.a. sikringen af en 3-årig bevilling til et socialt, borgerdrevet kulturhus kaldet *Maskinhallen*, som vi fremover skal drive. Vi har store forventninger til projektets potentiale i forhold til at skabe nye, inkluderende fællesskaber, netværk og relationer på tværs af skel i lokalområdet.

Forventningen til 2022 er, at vi vil modtage samme driftstilskud fra hhv. Socialministeriet og Københavns Kommune. Vores aftale med Foreningshuset Sundholm 8 står til genforhandling i 2022. Her er det forventningen, at vi fra medio 2022 til udgangen af 2024 vil modtage et lidt større beløb fra foreningshuset til drift og administration, fordi huset udvides med en ekstra etage og at opgaven tilsvarende vil blive større. Samtidig vil vi modtage yderligere et beløb til at drive det omtalte projekt *Maskinhallen*. Der forventes således en større indtægt i 2022-2024 end i årene forinden og de økonomiske perspektiver er gode. Vi forventer både at kunne videreudanne personalet for at sikre højere kvalitet i arbejdet og fastholde medarbejdere, og samtidig forventer vi at kunne konsolidere frivilligcentrets økonomi og bringe egenkapitalen op på et tilfredsstillende niveau.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Frivilligcenter Amager for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af tilskud fra offentlige myndigheder, kontingenter og donationer mv. Forbrugte og uforbrugte tilskud periodiseres i nødvendigt omfang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter, kontorhold, forsikringer, kontingenter m.v. Aktiver uanset beløbets størrelse udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt øvrige lønafhængige omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte samt lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

Regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret uanset beløbsstørrelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, herunder gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelse beregnes på baggrund af den enkelte medarbejders faktiske feriesaldo i dage pr. balancedagen multipliceret med de forventede faktiske lønomkostninger i form af bruttoløn, som afholdes ved afvikling af en feriedag. Heri indgår også de faktiske lønomkostninger til arbejdsgiverbetalt pension mv. Hertil lægges det særskilt beregnede ferietillæg.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>Budget</u> <u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>INDTÆGTER:</u>				
Socialministeriet - FRIG, modtaget		350.000	350.000	350.000
Kommunale tilskud § 18		350.000	350.000	350.000
Kommunale tilskud, § 18 - samskabelsesprojekt		0	0	30.000
Kommunal Tilskud - Ensomhedsprojekt	341.337		0	332.387
Overført fra sidste år	21.255		0	-8.494
Tilbagebetalt	-21.255			
Tilbagebetales i nyt år	-15.886	325.451	0	-21.255
Socialministeriet - PUF 2019-20, tilskud	0		0	77.130
Socialministeriet - PUF 2019-20, merforbrug 2019	0	0	0	-6.851
Foreningshuset - samarbejdsaftale		530.000	600.000	530.000
Foreningshuset - projektilskud		30.000	50.000	55.000
Kontingenter		1.550	10.000	2.650
Øvrige indtægter		35.500	50.000	0
<u>INDTÆGTER I ALT</u>		<u>1.622.501</u>	<u>1.410.000</u>	<u>1.690.567</u>
<u>UDGIFTER:</u>				
Personaleudgifter (Løn mv.)	2.	-1.354.925	-1.160.000	-1.446.133
Lokaleomkostninger	3.	-89.765	-90.000	-89.818
Administrationsudgifter	4.	-77.253	-90.000	-73.389
Aktivitets- og projektudgifter	5.	-75.600	-70.000	-70.603
Renteudgifter		-175	0	0
<u>UDGIFTER I ALT</u>		<u>-1.597.719</u>	<u>-1.410.000</u>	<u>-1.679.944</u>
<u>ÅRETS RESULTAT</u>		<u>24.782</u>	<u>0</u>	<u>10.623</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

AKTIVER

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Kontorinventar mv:			
Saldo 1. januar		0	
Årets afskrivninger		0	0
Huslejedepositum		6.490	6.491
<u>ANLÆGSAKTIVER I ALT</u>		<u>6.490</u>	<u>6.491</u>
Diverse tilgodehavende		96.829	184.665
Indeståender i Danske Bank		277.872	354.060
Kassebeholdning		200	200
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</u>		<u>374.901</u>	<u>538.925</u>
<u>AKTIVER I ALT</u>		<u>381.391</u>	<u>545.416</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

PASSIVER

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital:			
Egenkapital 1. januar		61.505	50.882
Årets resultat		<u>24.782</u>	<u>10.623</u>
<u>EGENKAPITAL I ALT</u>		<u>86.287</u>	<u>61.505</u>
Overføres til forbrug næste år/tilbagebetales:			
Ensomhedsprojekt		15.886	21.255
Blixen Klub - §18		15.000	0
Skyldige beløb:			
Skyldig ATP		1.988	2.556
Skyldige feriepenge af gager		29.862	49.935
Indefrosne feriemidler		115.750	131.123
Skyldig A-skat og AM-bidrag		68.220	147.900
Mellemregning med Foreningshuset Sundholmsvej 8		650	0
Skyldige omkostninger		47.748	45.809
Forudbetalte indtægter		<u>0</u>	<u>85.333</u>
<u>KORTFRISTET GÆLD I ALT</u>		<u>295.104</u>	<u>483.911</u>
<u>PASSIVER I ALT</u>		<u>381.391</u>	<u>545.416</u>

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

1. Oplysninger fra ledelsen

På grund af foreningens fortsat beskedne egenkapital, er ledelsen meget opmærksom på, at det i de kommende år er nødvendigt at skabe balance mellem indtægter og udgifter. Foreningens økonomi vil således fortsat blive fulgt meget tæt fremadrettet.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>2. Personaleudgifter mv</u>		
Lønninger	1.137.526	1.192.824
Pensioner	168.147	166.748
ATP	6.248	9.561
Feriepenge af gager - regulering	-20.073	69.490
Feriepenge ved fratrædelse	42.020	0
Transport	0	-1.052
Forsikring, barsels og flexjobsbidrag	17.437	8.108
Personaleudgifter i øvrigt	3.619	454
	<u><u>1.354.925</u></u>	<u><u>1.446.133</u></u>
<u>3. Lokaleudgifter</u>		
Husleje	32.903	32.903
Varme, el og vand	33.290	33.290
Øvrige omkostninger	23.572	23.625
	<u><u>89.765</u></u>	<u><u>89.818</u></u>
<u>4. Administrationsudgifter</u>		
Kontorartikler	330	1.836
Telefon og IT omkostninger	3.037	5.644
Gebyr dataløn mv.	12.394	2.061
Bogføringsmæssig assistance	14.109	10.735
Revision og regnskabsassistance incl. Foreningshuset	31.750	30.375
Revision og regnskabsassistance incl. Foreningshuset, reg. tidl. år	6.125	0
Abonnementer og kontingenter	8.000	10.662
Småanskaffelser/nyanskaffelser	317	2.513
Bestyrelsesarbejde	1.157	2.583
Diverse	33	6.981
	<u><u>77.253</u></u>	<u><u>73.389</u></u>

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>5. Aktivitets- og projektudgifter</u>		
Hjemmeside og trykt materiale	4.525	4.468
Reklameartikler	0	0
Repræsentation	0	0
Mødeudgifter	409	541
Netværksarrangementer	38.640	0
Øvrige projektudgifter	1.026	150
Kurser og konferencer	550	2.300
Samskabelse	0	2.467
Ensomhedsprojekt	30.450	52.118
PUF 2019/20	0	8.560
	<u>75.600</u>	<u>70.603</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Anna Overlund Sørensen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-448652598138
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2022 kl.: 13:00:08
Underskrevet med NemID

Winnie Berndtson

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-140986868052
Tidspunkt for underskrift: 09-04-2022 kl.: 23:17:16
Underskrevet med NemID

Anne Grethe Christensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-983245985206
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2022 kl.: 12:35:33
Underskrevet med NemID

Kim Allan Jensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-331379798294
Tidspunkt for underskrift: 30-03-2022 kl.: 17:55:29
Underskrevet med NemID

Ole Meldgaard Poulsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-261668725769
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2022 kl.: 15:48:44
Underskrevet med NemID

Bente Jørgensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-842507173913
Tidspunkt for underskrift: 30-03-2022 kl.: 19:01:13
Underskrevet med NemID

Teddy Sidelmann Rasmussen

Som Sekretariatsleder NEM ID
PID: 9208-2002-2-918747167474
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2022 kl.: 12:51:42
Underskrevet med NemID

Allan Karl Christiansen

Som Statsautoriseret revisor NEM ID
RID: 45639191
Tidspunkt for underskrift: 14-04-2022 kl.: 16:13:14
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 373653rXSQz247344727